

**ZAKRES I FORMAT EGZAMINU Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W ZAKRESIE
BUSINESS ENGLISH NA POZIOMIE B2 (POZIOM SAMODZIELNOŚCI JĘZYKOWEJ
WYŻSZY) WEDŁUG STANDARDÓW EUROPEJSKIEGO OPISU KSZTAŁCENIA
JĘZYKOWEGO (ESOKJ)**

Egzamin certyfikacyjny z języka obcego na poziomie B2 umożliwia uzyskanie certyfikatu językowego UW. Certyfikat taki stanowi potwierdzenie poziomu kompetencji językowych sprzyjających mobilności akademickiej i zawodowej, umożliwiającym skuteczne posługiwanie się językiem w typowych sytuacjach dnia codziennego, w pracy zawodowej i na studiach.

Egzamin certyfikacyjny składa się z **dwóch odrębnych części**: części pisemnej i części ustnej. Warunkiem przystąpienia do części ustnej jest uzyskanie co najmniej **60 %** wyniku punktowego z części pisemnej.

Aby zdać cały egzamin certyfikacyjny i móc uzyskać certyfikat językowy UW, należy **zdać każdą z obu części egzaminu**, czyli osiągnąć co najmniej 60% z części pisemnej i 60% z części ustnej. Wynik końcowy stanowi wtedy sumę obu wyników: wynik części pisemnej egzaminu + wynik części ustnej egzaminu = wynik końcowy.

Wynik punktowy egzaminu jest przeliczany na ocenę szkolną według przyjętej skali.

UWAGA: Kandydaci przystępujący do części ustnej egzaminu z języka angielskiego na poziomie B2 muszą zarejestrować się na wybrany termin w ramach obowiązującego harmonogramu.

I. ZAKRES i FORMAT EGZAMINU PISEMNEGO NA POZIOMIE B2

Część egzaminu	Opis testu/ typy zadań	Kryteria oceny	Umiejętności językowe
Test 1 Rozumienie ze słuchu 15 pytań Pytania 1 – 15	2 zadania Dwukrotne wysłuchanie dwóch tekstów nagranych na CD i odpowiadanie na pytania. 1.1 Pytania do tekstu w formie zadań wyboru wielokrotnego, z 3 odpowiedziami podanymi do wyboru: a, b, c., 1.2 Pytania do tekstu w formie stwierdzenia prawda/fałsz; Typy i tematyka tekstów: wywiad, pogadanka, rozmowa na tematy bieżące, społeczne i popularno- naukowe.	0 pkt. za brak odpowiedzi lub odpowiedź niepoprawną. 2 pkt. za każdą poprawną odpowiedź. Łącznie 30 pkt. Test sprawdzany komputerowo.	Rozumienie tekstu mówionego: student rozumie główny sens wypowiedzi, istotne informacje szczegółowe, informacje podane nie wprost.
Test 2 Czytanie 15 pytań Pytania 16 - 30	2 zadania Czytanie dwóch autentycznych tekstów i odpowiadanie na pytania. 2.1 Pytania do tekstu w formie zadań wyboru wielokrotnego, z 4 odpowiedziami podanymi do wyboru: a, b, c, d	0 pkt. za brak odpowiedzi lub odpowiedź niepoprawną. 2 pkt. za każdą poprawną odpowiedź. Łącznie 30 pkt.	Rozumienie tekstu pisanego Student rozumie główny sens wypowiedzi, istotne informacje szczegółowe, rozumie opinie i argumenty; domyśla się znaczenia kluczowych słów z kontekstu; rozumie organizację tekstu i rozpoznaje styl.

		<p>2.2 Uzupełnianie luk w tekście odpowiedziami podanymi do wyboru (4 – 5 opcji) Typy i tematyka tekstów: Teksty prasowe, artykuły popularno-naukowe, fragmenty tekstów literackich</p>		
T e s t 3 U ż y c i e j ę z y k a	<p>Rozpoznawanie poprawnych form gramatycznych i leksykalnych</p> <p>20 pytań</p> <p>Pytania 31 – 50</p>	<p>2 zadania</p> <p>3.1 Uzupełnianie luk w tekście formami podanymi do wyboru (4 opcje)</p>	<p>0 pkt. za brak odpowiedzi lub odpowiedź niepoprawną. 1 pkt. za każdą poprawną odpowiedź. Łącznie 20 pkt.</p>	<p>Student wykazuje się umiejętnością doboru form gramatycznych, zwrotów i wyrazów pasujących do kontekstu. Student wykazuje wycucie językowe niezbędne w procesie komunikowania się.</p>
	<p>Tworzenie poprawnych form gramatycznych i leksykalnych</p> <p>20 pytań</p> <p>Pytania 51– 70</p>	<p>3.2Uzupełnianie luk w tekście</p>	<p>0 pkt. za brak odpowiedzi lub odpowiedź niepoprawną. 1 pkt. za każdą poprawną odpowiedź. Łącznie 20 pkt.</p>	<p>Student wykazuje się umiejętnością użycia form językowych i słownictwa niezbędnych do skutecznego i poprawnego porozumiewania się.</p>
<p>Test 4</p> <p>Pisanie</p>	<p>4.1Napisanie jednego tekstu: wypracowanie / sprawozdanie wyrażające opinię lub argumentację (ok. 200 -250 słów)</p>	<p>Test sprawdzany przez dwóch egzaminatorów według kryteriów: zgodność wypowiedzi z tematem, płynność, spójność tekstu, poprawność gramatyczna i ortograficzna. Łącznie 40 pkt</p>	<p>Student potrafi napisać zwięzły, spójny tekst wyrażający jego pogląd lub opinię.</p>	

Za całą część pisemną egzaminu można uzyskać 140 pkt.

EGZAMIN PISEMNY TRWA 180 MINUT